



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 23 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ОГРН 1229300092537 ИНН 9309013883**

283048, Донецкая Народная Республика. г.о. Донецк, г. Донецк, ул. Артема, д. 110А
тел.: (856) 311-35-76, (949)755-98-62; e-mail: sadoc23@mail.ru

Согласовано:

Начальник отдела образования
администрации Киевского района
г.Донецка

_____ Н.А. Байрамова

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета
Протокол № ____ от _____ 2024 г.

Ведущий специалист отдела образования
администрации Киевского района
г.Донецка

Заведующий методическим кабинетом
отдела образования администрации
Киевского района
г.Донецка

_____ С.Ю.Шокот

Утверждено:

Заведующий ГКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 23
Г.О.ДОНЕЦК

_____ О.Б.Тарабрина

**ПЛАН РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Донецк

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел	Название раздела	Страница
	ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА	3
I	Анализ воспитательно-образовательной работы ГКДОУ за 2023-2024 учебный год	5
II	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов	19
III	Организационно-педагогическая работа с кадрами	22
IV	Система внутреннего мониторинга	29
V	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	34
VI	Административно-хозяйственная работа	42
VII	Работа методического кабинета	51
	Приложения	54

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ приложения	Название приложения	Страница
1	План преемственности с ГКДОУ, согласованный и утвержденный печатями и подписями руководителей ГКДОУ и ГБОУ	
2	Перспективное планирование повышения квалификации педагогов и аттестации	
3	План работы специалистов (медицинской сестры, педагога-психолога)	
4	Комплексный план работы на летний оздоровительный период в ГКДОУ	
5	Комплексный план мероприятий организации работы по охране труда	
6	План мероприятий по пожарной безопасности	
7	План работы по безопасности жизнедеятельности участников воспитательно-образовательного процесса и сотрудников (БЖД)	
8	Расписание организованной образовательной деятельности на неделю (сетки занятий по группам)	
9	Режим дня (холодный и тёплый период)	

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

1	Полное наименование учреждения	ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ-САД №23 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
2	Сокращенное наименование учреждения	ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 23 Г.О. ДОНЕЦК»
3	Адрес, телефон, электронный адрес	г. Донецк, 283048, ул. Артема, д. 110 А (856)311-35-76 sadoc23@mail.ru https://ds23-donec-r897.gosweb.gosuslugi.ru
4	Фамилия имя, отчество заведующего ГКДОУ	Тарабрина Ольга Борисовна
5	Проектная мощность	75 детей
6	Количество воспитанников	31 детей
7	Количество групп. Из них: • <i>Раннего возраста (от 2 до 3 лет)</i> • <i>Дошкольного возраста (от 3 до 6-7 лет)</i>	4 1 3
8	Режим работы групп: <i>10,5 час.</i> <i>12 час.</i>	С 7.00 до 17.30 С 7.00 до 19.00
9	Всего сотрудников. Из них: <i>Педагогический персонал</i> <i>Технический персонал</i>	8 10

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 23 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» (далее – ГКДОУ) обеспечивает организацию полноценного, целостного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов:

Федеральных:

- Конвенция о правах ребенка, Москва, 1990;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции Федерального Закона от 20.07.2000 № 103);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023);
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования от 25.11.2022 №1028;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10. 2013 г. № 1155);
- Письмо Минпросвещения России № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» от 20.02.2019;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Постановление Главного сан. врача РФ № 26 от 15.05. 2013).

Региональных:

- Конвенция о правах ребенка ДНР № 339-ПНС от 24.12.2021, действует редакция по состоянию на 29.12.2021;
- Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Донецкой Народной Республике» № 339-ПНС от 24.12.2021, действующая редакция по состоянию на 29.12.2021;
- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 № I-233 П-НС (с изменениями от 26.03.2021);
- Закон «Об обеспечении санитарного благополучия» ДНР от 10.04.2015;
- Государственный образовательный стандарт дошкольного образования ДНР;
- «Концепция развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики» (Приказ МОН ДНР №832 от 16.08.2017);
- Порядок комплектования дошкольных образовательных учреждений (ясли-сад) компенсирующего типа, групп компенсирующего типа в составе дошкольного образовательного учреждения (ясли-сад) комбинированного типа, детских садах для детей дошкольного возраста, утверждённый приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.08.2015 № 387, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 26.08.2015 № 417;
- ФЕДЕРАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028.
- Программа по преодолению ОНР II-III уровня «Говорим правильно», Л. В. Рудяк, Донецк, 2016;
- Воспитательно-образовательная программа для детей дошкольного возраста «Подготовка к обучению грамоте 6-7 лет», М. В. Савченко, Донецк, 2018.

Локальных:

- Устав, приказы по ГКДОУ;
- Должностные инструкции педагогов и педагога-психолога.

РАЗДЕЛ 1. Анализ воспитательно-образовательной работы ГКДОУ за 2023-2024 учебный год

1. Приоритетные направления деятельности ГКДОУ.

Деятельность коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения в 2023-2024 учебном году была направлена на **решение задач**:

1. Совершенствовать взаимодействие между педагогами и родителями по проблемам духовно-нравственного воспитания дошкольников.

2. Повысить эффективность работы по развитию речи и речевому общению дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.

3. Способствовать укреплению физического и психического здоровья детей акцентируя внимание на игровой деятельности.

Образовательный процесс в ГКДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

2. Кадровый потенциал. Курсовая переподготовка и аттестация.

Методическая служба ГКДОУ была представлена 9 педагогами, из них 1 заведующий, 6 воспитателей и 2 специалиста: музыкальный руководитель, педагог-психолог.

Высшее образование имеют 78 % педагогов (7 педагогов); среднее специальное – 22% (2 педагога).

Работа с педагогическими кадрами являлась важнейшей частью кадровой политики дошкольного учреждения в прошедшем учебном году. Целью работы со всеми педагогами являлось создание в ДОУ условий для их профессионального роста. Поэтому приоритетным направлением в работе с педагогами было предоставление им широких возможностей для личностного развития, профессиональной самореализации и творческой заинтересованности в повышении качества образовательного процесса.

С целью повышения компетентного уровня педагогов проведен семинар по теме: «Нравственные аспекты воспитания дошкольников». Так же были проведены семинары-практикумы для педагогов «Играя, укрепляем психическое здоровье» и «Педагогическое руководство игровой деятельности ребенка на разных возрастных этапах».

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДОУ: 60 % педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия; 40 % педагогов активно занимаются проектной деятельностью.

Основной целью работы с педагогическими кадрами считаем совершенствование профессионального мастерства воспитателей в дошкольном образовательном процессе. Исходя из цели работы с кадрами, определяем следующие задачи: обучать воспитателей рациональному планированию; обучать воспитателей способности отслеживать результаты работы с детьми, т.е. приемам педагогической диагностики; внедрять новые формы работы с родителями.

Главное в нашей педагогической работе – оказание реальной, действенной помощи воспитателям в совершенствовании их мастерства, поэтому развитие системы педагогической работы с педкадрами осуществляется в нашем ДОУ в соответствии с рядом важнейших требований, а именно: практической направленности; системности и систематичности; оперативности и оперативного сочетания различных форм и методов работы.

Систематическое и планомерное изучение, анализ и контроль помогают вскрыть недостатки и показать положительные стороны деятельности каждого воспитателя.

Положительные результаты в работе дают сочетание контроля с самоанализом, самоконтролем и самооценкой деятельности педагогов. Проанализировав результаты аттестации, работы по самообразованию педагогических работников, проводимую методическую работу, результативность участия в районных конкурсах можно сделать вывод, что задачи Программы развития по повышению профессиональной компетентности педагогов ДООУ решены. Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять деятельность по воспитанию всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики.

Таким образом, принимая активное участие в образовательном процессе, педагог постепенно принимает участие в повышении мастерства. Система повышения квалификации заключается не только в том, чтобы учить педагога, но и в том, чтобы предоставить возможность учить других, а, следовательно, и повышать свою квалификацию. Поэтапно педагогам следует оценивать профессиональные способности педагога, с целью последующей коррекции и выбора правильного пути развития.

В 2023-2024 учебном году четыре педагога поступили в университет на магистерскую программу на заочную форму обучения по специальности «Педагогика и методика дошкольного обучения»- Тарабрина О.Б., Ткачук О.А., Корначева Е.А., Костина А.М.

Вывод: В ГКДОУ соблюдается периодичность прохождения педагогами курсов повышения квалификации. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия.

Положительные тенденции: два педагога имеют первую и вторую категорию.

Отрицательные тенденции: отдельные педагоги в связи с возрастом не имеют желания получить высшее образование, поэтому часть воспитателей имеет тарификационный разряд.

Пути решения: мотивировать педагогов на получение высшего образования. Оказывать методическую помощь при аттестации.

3. Методическая работа.

Методическая работа в ДООУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами.

Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Повышение качества дошкольного образования находится в прямой зависимости от профессионального уровня педагогических кадров. Администрация ДООУ создает все условия для профессионального роста и компетентности педагогов, реализуя принципы: плавности, последовательности, доступности, наглядности, принцип творческой активности в поиске новых форм, методов и средств повышения мастерства.

Методическая работа в ДООУ проводилась согласно годовому плану, подготовка докладов к педсоветам, семинарам, консультациям, методическому объединению способствовала повышению профессиональной компетенции педагогов.

В дошкольном учреждении в наличии методический кабинет, который направляет свою работу на методическое обеспечение для обучения воспитанников, обобщение и распространение педагогического опыта педагогов. Информационное обеспечение работы методического кабинета осуществляет педагог-психолог Шарапова Е.В. В методическом кабинете имеются динамические уголки, а именно:

«Педагогический вестник», в котором освещается организация работы ГКДОУ на текущий учебный год: проблемы и задачи, режим дня, сетка занятий.

«Готовимся к педсовету» - за месяц до педсовета вывешивается приказ о проведении педсовета, повестка, ответственные.

«Уголок аттестации» - в котором раскрывается ход аттестации, вывешены временный порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, перспективный план аттестации и курсов повышения квалификации.

Учебно-методическая работа была организована и проводилась в соответствии с нормативно-правовыми документами ДНР, методическими рекомендациями отдела образования администрации Киевского района города Донецка, управления образования администрации города Донецка ДНР.

С целью повышения уровня педагогической компетентности была проделана следующая работа:

Семинары для педагогов: «Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования», «Активные формы взаимодействия с родителями в контексте ФГОС ДО», «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ»,

Тематические консультации для воспитателей: «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности», «Основы нравственно патриотического воспитания дошкольников», «Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста», «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ», «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах», «Индивидуальный подход к детям при проведении закаливающих процедур».

Педагоги разработали конспекты занятий:

«Путешествие по сказкам»- воспитатель Карандина Т.А.

«Веселая математика вместе с Буратино»- воспитатель Лекаренко С.Н.

«Подарки для белочки»- воспитатель Костина А.М.

При проведении анализа и самоанализа педагоги отметили положительные моменты, обратили внимание на допущенные методические ошибки.

Внутри детского сада проводился смотр-конкур: «Подготовка групп к новому учебному году».

Вывод: в детском саду созданы все условия, для того, чтобы все педагоги постоянно были заинтересованы в повышении своего профессионального уровня: посещали курсы повышения квалификации, тематические семинары, показывали открытые просмотры, участвовали в очных и заочных конкурсах разного уровня, посещали Интернет-сайты, размещали публикации в сети Интернет.

Положительные тенденции: организация методической работы в ГКДОУ способствовала формированию профессиональной компетенции, обогащению интересов, удовлетворяла духовные и профессиональные потребности педагогов.

Отрицательные тенденции: отдельные педагоги недостаточно в своей работе используют инновационные методы и технологии. Не все педагоги принимали активное участие в районных методических объединениях.

Пути решения: в следующем учебном году организовать обучающие семинары по оказанию действенной методической помощи педагогам. Усилить контроль администрации за участием педагогов в методических мероприятиях различных уровней.

4. Качество образовательного процесса

В 2023 - 2024 учебном году педагогический коллектив ГКДОУ работал по Федеральной образовательная программа дошкольного образования от 25.11.2022 №1028. На основании которой была написана Рабочая программа ГКДОУ. Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

Анализ социально-коммуникативного развития

В этой сфере происходит развитие положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру, коммуникативной и социальной компетентности детей.

Социальное развитие представляет совокупность показателей различного действия, которые направлены на последовательный процесс социализации, в ходе которой осуществляется приобщение ребенка к «социальному», утверждение себя в социальной среде. Социальное развитие осуществлялось в ходе целенаправленного, организованного педагогического процесса в ДОУ, эффективность которого предопределяется мониторингом результатов социального развития с учетом особенностей детей.

Главной задачей психолого-педагогической работы является создание условий для обеспечения благоприятного эмоционального самочувствия детей в семье и дошкольном учреждении. Поэтому, прежде всего, педагоги ДОУ учитывали, что воспитание детей связано с личностью самих педагогов и спецификой общения с каждым ребёнком. Как результат работы - хорошие знания педагогами психологических особенностей детей каждого возраста; построение практики воспитательно-образовательного процесса на началах гуманно-личностной педагогики; ориентация на один абсолютный авторитет - «каждому ребёнку должно быть хорошо».

Педагог-психолог Шарапова Е.В. провела в дистанционном формате консультацию для родителей на тему «Факторы, влияющие на развитие ребенка в семье». Воспитатель Карандина Т.А. провела в дистанционном формате консультацию для родителей на тему «Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы». Воспитатель Костина А.М. в дистанционном формате провела консультацию для родителей на тему «Речь детей раннего возраста».

Задачи социально-коммуникативного развития решаются и в процессе организации трудовой деятельности: организация дежурства детей, оказание помощи воспитателю в ремонте книг и коробок к дидактическим играм, работа в уголке природы – уход за комнатными растениями, формирование навыков самообслуживания, развитие самостоятельной детской деятельности. В группах оборудованы уголки дежурств. Во всех группах методически грамотно организованы дежурства, трудовые поручения, хозяйственно-бытовой труд, работа ведется регулярно.

В группах созданы удовлетворительные условия для игровой деятельности дошкольников. В группах имеются в наличии разнообразные сюжетно-ролевые игры, в которых отрабатываются партнерские взаимоотношения детей (игры, требующие участия и взаимодействия нескольких детей).

Педагоги постоянно практиковали ситуации равного и справедливого распределения привлекательных для детей предметов. В общении с детьми преобладала улыбка, мягкий тон, ласковые жесты. Воспитатели использовали эффективные технологии создания в группе спокойных, доверительных и доброжелательных взаимоотношений, стремясь не оставить без внимания каждый вопрос своих воспитанников, давая исчерпывающий ответ.

Воспитатели способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня планировали «Беседы на моральные темы» и во время подведения итога дня обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли, и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения.

Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогом соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на

получение нужного и интересного для ее участников результата. Атмосфера доброжелательности создавалась за счет введения добрых традиций жизни группы: сочувствия и взаимопомощи.

Воспитатели ГКДОУ работали в тесном взаимодействии с другими специалистами: музыкальным руководителем, педагогом-психологом, что помогает более успешно проводить воспитательно-образовательную работу с дошкольниками по формированию социально-коммуникативных навыков

На основании приказа МОН ДНР от 18.02.2022 г. № 147 «О приостановке образовательной и научной деятельности в образовательных и научных организациях Донецкой Народной Республики» проведение мониторинга на начало и на конец учебного года было невозможным.

Вывод: всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. В коллективе улучшается психологический микроклимат, растет творческая активность и их удовлетворенность результатами своего труда. Все наши педагоги стремятся защищать и охранять детство.

Анализ художественно-эстетического развития

В ГКДОУ ведется работа по ознакомлению детей с искусством оригами в условиях дошкольного образовательного учреждения.

Оригами развивает у детей способность работать руками под контролем сознания, у них совершенствуется мелкая моторика рук, точные движения пальцев, происходит развитие глазомера. Разработка тонких и точных движений необходима ребенку не только для того, чтобы уверенно управлять своим телом, деликатная моторика пальцев развивает мозг, его способность контролировать, анализировать, повелевать. Оригами способствует концентрации внимания, так как заставляет сосредоточиться на процессе изготовления, чтобы получить желаемый результат.

Для художественно-эстетического развития была разработана образовательная программа дошкольного образования «Мир красоты». Актуальность программы в том, что именно изобразительная продуктивная деятельность с использованием нетрадиционных изобразительных технологий является наиболее благоприятной для творческого развития способностей детей, т.к. в ней особенно проявляются разные стороны развития ребенка.

С целью повышения профессиональной компетентности воспитателей по художественно-эстетическому развитию у детей дошкольного возраста проведены следующие мероприятия:

- воспитатель группы раннего развития Костина А.М. подготовила конспект открытого занятия на тему «Аппликация «Подарки для белочки»».

- музыкальный руководитель Дзисяк Т.Е. провела консультацию в дистанционном формате для родителей на тему «Задачи музыкального воспитания детей в семье»

- воспитатель Карандина Т.А. приняла участие в круглом столе на тему Педагогическое творчество - волшебный ключ к развитию творческого потенциала ребенка дошкольного возраста на тему «Что такое педагогическое творчество».

- воспитатель Карандина Т.А. опубликовала свой материал в интернет-проекте «Копилка уроков» на тему «Дидактические игры по ознакомлению детей с декоративно-прикладным искусством», а также конспект занятия по декоративно-прикладному творчеству «Первоцветы: подснежник».

- воспитатель Карандина Т.А. опубликовала свой материал в Видеоуроки-нет на тему «Организация творческой мастерской как одна из форм продуктивной деятельности детей дошкольного возраста» Карандина Т.А.

Подводя итоги 2023-2024 учебного года можно считать результатами нашей работы участие детей в конкурсах, которые организованы отделом образования администрации Киевского района города Донецка.

Вывод: необходимо использовать различные техники художественно-эстетического развития детей.

Анализ познавательного развития

Одна из наиболее важных способностей – способность к познанию. Формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности одним из принципов дошкольного образования.

Формирование познавательного интереса у детей дошкольного возраста возможно посредством современных образовательных технологий: использования ИКТ технологий, экспериментирования, проектной деятельности, знаково-символическими средствами-моделирование.

Задачами познавательного развития являются: развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становления сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.); формирование первичных представлений о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

На занятиях педагоги используют разнообразные формы работы с детьми: индивидуальные, коллективные. Педагоги используют в работе с детьми наглядный материал (игрушки, иллюстрации, предметные картинки, персонажи из сказок) и раздаточный материал. Применялись разнообразные формы обучения (дидактические игры, игры-драматизации, загадки, упражнения, беседы, рассказывания).

Во время прогулки воспитатели используют много подвижных игр, причем происходит наблюдение за природой и ее изменениями. Игры, основанные на природных объектах, помогают лучшему усвоению знаний. Воспитатели для расширения познавательного интереса детей используют чтение художественной литературы, что расширяет, систематизирует знания, обогащает словарный запас. В детском саду, будь то группа или участок, педагоги все создали так, чтобы развитие познавательной активности проходило естественно и непринужденно.

Для расширения познавательной области у детей воспитатели использовали беседы, и игры. Беседы проводились различной тематики (почему три цвета у светофора, почему именно такие цвета используются и т.д.), постепенно расширяя любознательность у детей, добавляя новые факты, события, явления. Педагоги использовали игры на сенсорное развитие, формирование элементарных математических представлений, развитие исследовательской деятельности, формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей, развитие личностных и интеллектуальных качеств.

С целью повышения профессиональной компетентности воспитателей по познавательному развитию у детей дошкольного возраста проведены следующие мероприятия:

-педагог-психолог Шарапкина Е.В. провела консультацию в дистанционном формате для родителей на тему «Нравственное воспитание детей дошкольного возраста: особенности становления и пути формирования».

-воспитатель Ткачук О.А. провела индивидуальную консультацию для воспитателей на тему «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».

-семинар для педагогов «Нравственные аспекты воспитания дошкольников».

-воспитатель Ткачук О.А. подготовила конспект открытого занятия на тему «Мир профессий».

-воспитатель Карандина Т.А. подготовила конспект открытого занятия на тему «Как устроена природа».

- проведение педагогического совета № 2 на тему «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию детей в ДОУ».

Вывод: формировалась и развивалась главная ценность, основа всей учебной деятельности - творческое развитие ребенка, на основе которого постепенно будет складываться система знаний. С целью развития элементарных математических представлений детей необходимо продолжать пополнять демонстрационный и раздаточный материал по всем разделам математики, систематизировать развивающие игры.

Анализ речевого развития

Проблема развития речи дошкольников актуальна и она в ДОУ решается: через ООД, свободную деятельность детей, во время проведения прогулок, в режимных моментах.

Педагоги знают содержание программы по развитию речи, большинство владеют приемами интеграции задач речевого развития в различные образовательные области. Умеют выбирать эффективные методы и приемы в соответствии с индивидуальными особенностями речи детей своей группы. Речь педагогов точна, эмоционально выразительна, доступна пониманию детей. Умеют создать условия для качественной организации работы по развитию речи посредством правильно подобранного и размещенного демонстрационного и раздаточного материала, рационального размещения детей, соблюдения санитарно-гигиенических условий.

Анализ календарного планирования работы по развитию речи свидетельствует о соблюдении требований программы, учете возрастных особенностей, системности изучаемого материала. Для закрепления полученных знаний на занятиях, в свободной деятельности воспитатели планируют беседы, наблюдения в уголке природы, на прогулке, деятельность в книжном уголке.

С целью повышения профессиональной компетентности воспитателей по использованию в практике работы МБДОУ интерактивных технологий для развития речи детей дошкольного возраста проведены следующие мероприятия:

- педагогический совет № 3 на тему «Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы».

- тематические консультации для воспитателей «Музыкальная помощь на занятиях по развитию речи» (музыкальный руководитель Дзисяк Т.Е.), «Современные технологии речевого развития дошкольников» (воспитатель Тарабрина О.Б.)

- консультации для родителей в дистанционном формате «Дефицит общения – проблема развития речи детей» (воспитатель Ткачук О.А.), «Роль родителей в звуковой культуре речи детей» (воспитатель Карандина Т.А.), «Развитие речи дошкольников через речевые игры и упражнения» (воспитатель Карандина Т.А.)

- конспект открытого занятия «Путешествие по русским народным сказкам» (воспитатель Карандина Т.А.)

Вывод: следует продолжать совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников, осуществлять комплексный подход к речевому развитию детей, способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности.

Анализ физического развития

Здоровье является критерием взаимоотношений детского организма с окружающей средой. Оно формируется под влиянием сложного комплекса биологических, экологических и социальных факторов. В дошкольном возрасте работа по сохранению здоровья осуществляется совместно с родителями и воспитателями. Она включает в себя профилактику заболеваемости, травматизма, закаливание детей, соблюдение правил СанПиНа.

В группах велась физкультурно-оздоровительная работа: проводились закаливание, мытье рук и лица водой комнатной температуры, пальчиковые игры с использованием простых массажных приемов, прогулки на свежем воздухе, босохождение, питье воды комнатной температуры, проветривание группы, игры с водой, свободное движение под

музыку, утренняя гимнастика, бодрящая гимнастика, дыхательная гимнастика, гимнастика для глаз. Так же использовались физкультминутки во время занятий, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились физкультурные развлечения.

Старшая медицинская сестра Безштанько Л.Н. провела консультацию в дистанционном формате для родителей на тему «Физическое воспитание ребенка в семье».

Воспитатель Лекаренко С.Н. провела индивидуальную консультацию для воспитателей на тему «Подвижные игры – средство укрепления здоровья и физического развития».

Вывод: воспитатели группы выполняют работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через оптимизацию двигательного режима; педагогами ГКДОУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

По результатам мониторинга мы видим, что промежуточные результаты за январь 2022 год заметно выросли. Этому удалось добиться благодаря систематической работе педагогов по формированию навыков и умений в образовательных областях.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Приоритетными были и остаются **здоровьесберегающие аспекты**. В учреждении была сформирована модель оптимального взаимодействия всех специалистов, объединенных одной профессиональной целью, которая помогает в реализации медико-педагогического сопровождения ребенка. Создавались условия для проведения оздоровительных и физкультурных мероприятий, которые направлены на формирование у детей мотивации здоровья и поведенческих привычек здорового образа жизни:

- формирование ответственного отношения к собственному здоровью, здоровому окружению как наивысшей индивидуальной общественной ценности;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- оптимизацию режима воспитательно-образовательного процесса;
- увеличение двигательной активности детей;
- активизацию физкультурно-оздоровительной работы на всех уровнях воспитательно-образовательной деятельности.

В течение года педагогический коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей.

Физкультурно-оздоровительная работа в ГКДОУ продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия.

Основными направлениями работы педагогов по укреплению психофизического здоровья детей продолжают оставаться: обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня; проведение закаляющих мероприятий; организация рационального питания; система психологической помощи дошкольникам; диагностика физического развития и психоэмоционального состояния детей; взаимодействие с семьями воспитанников; соблюдение режима дня; режим питания; индивидуальная работа по физ. воспитанию

Для результативного оздоровления детей в условиях детского сада использовались технологии сохранения и стимулирования здоровья:

утренняя гимнастика; закаляющие процедуры; занятия физкультурой; физкультминутки; динамические паузы; релаксация; гимнастика бодрящая; гимнастика для глаз; психогимнастика; пальчиковая гимнастика; дыхательная гимнастика; самомассаж; подвижные и спортивные игры и упражнения; упражнения для профилактики нарушений осанки, плоскостопия; физкультурные развлечения, праздники; гимнастика корригирующая.

Применение в работе ГКДОУ здоровьесберегающих педагогических технологий повысило результативность воспитательно-образовательного процесса, способствовало

формированию у педагогов и родителей ценностной ориентации, направленной на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Не достаточно широко используется спектр инновационных оздоровительных технологий и мероприятий (цветотерапия, музыкотерапия, сказкотерапия, фитотерапия, песочная терапия и т.д.). Дети старшего дошкольного возраста знают комплексы физминуток, физпауз, но самостоятельно не используют их в повседневной жизни и во время игровой деятельности, плохо владеют методиками контроля осанки. Следует отметить недостаточный уровень оснащения необходимым физкультурным оборудованием и инвентарем групп дошкольного образовательного учреждения соответственно возрасту детей, чтобы удовлетворить природную биологическую потребность детей в движениях.

Сотрудники ДОО создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников, имеющих проблемы в адаптации в ДОО практически нет.

Большая часть воспитанников (69 %) – это хорошо адаптированные дети, хорошо подготовлены к детскому саду, коммуникабельны, дружелюбны, легко вступают в контакт со сверстниками и взрослыми. 31 % воспитанников имеют средний уровень адаптации к детскому саду. Детей с низким уровнем адаптации нет. Данные показатели свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижению рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также созданию комфортных эмоциональных условий для малышей.

Случаи детского травматизма в ГКДОУ отсутствуют.

Сравнительный анализ с предыдущим годом показывает уменьшение количества пропущенных дней по болезни, а также средней заболеваемости одним ребенком с 11 дней до 7 дней.

В саду дети получают трехразовое бесплатное питание из бюджета Донецкой Народной Республики. Питание разнообразное, меню составляется согласно физиологическим нормам ребенка, примерного двухнедельного меню в соответствии с нормами и требованиями СЭС. Ежедневно дети получают мясо, молоко, рыбу, творог, фрукты, соки.

За организацией питания осуществляется систематический контроль.

Выводы: в новом учебном году необходимо продолжить работу по оздоровлению, снижению заболеваемости и укреплению здоровья детей, формированию ценностей здорового образа жизни и совершенствованию форм организации режима двигательной активности.

Положительные тенденции: Дети на достаточном уровне усвоили разделы программы. Анализ диагностического обследования всех воспитанников ГКДОУ показал, что дети умеют применять знания на практике, способны к интенсивной умственной деятельности, умеют сосредотачиваться, старательно выполняют задания, преодолевают трудности. Педагоги осуществляли реализацию Федеральной образовательной программы на достаточном уровне.

Негативные тенденции: не выявлены.

Пути решения: продолжать проводить систематическую, плановую воспитательно-образовательную деятельность по усвоению детьми дошкольного учреждения программного материала. Проводить мониторинг особенностей развития дошкольников согласно методическим требованиям.

Наша первая годовая задача - совершенствовать взаимодействия между педагогами и родителями по проблемам духовно-нравственного воспитания дошкольников. В связи с запретом проведения массовых мероприятий оказалось невозможным реализация

планирования по работе с родителями в полном объеме. Необходимо продолжить совершенствовать систему работы педагогов по эффективному сотрудничеству с родителями воспитанников.

Наша вторая годовая задача - повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы. При выполнении данной годовой задачи столкнулись с такой проблемой как недостаточная активность педагогов в использовании художественной литературы для речевого общения дошкольников. Необходимо продолжить работу по внедрению педагогических технологий развития речи дошкольников.

Наша третья годовая задача - способствовать укреплению физического и психического здоровья детей акцентируя внимание на игровой деятельности. Данная задача дала такие положительные результаты как повышение уровня профессиональных умений педагогов в организации игр. Проблемы - недостаточное использование различных форм и методов по укреплению физического и психического здоровья детей в игровой и деятельности.

5. Анализ внутриучрежденческого контроля.

В течении учебного года заведующим ГКДОУ Резниковой Л.А. , за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный), для каждого вида контроля собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков, исполнение рекомендаций проверялось.

6. Анализ уровень развития целевых ориентиров выпускников МБДОУ

Анализ уровня развития целевых ориентиров у выпускников 2024 г. показал, что у 100% воспитанников подготовительной группы к школе сформированы на достаточном уровне:

Дети овладели основными культурными средствами, способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно – исследовательской деятельности, конструировании и др.;

Обладают установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх.

Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляют свои чувства, в том числе чувство веры в себя, стараются разрешать конфликты. Умеют выражать и отстаивать свою позицию по разным вопросам.

Проявляют доброжелательность по отношению к другим людям, готовность прийти на помощь тем, кто в этом нуждается.

Обладают развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеют разными формами и видами игры, различают условную и реальную ситуации; умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам. Достаточно хорошо владеют устной речью, могут выражать свои мысли и желания, использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, выделять звуки в словах, складываются предпосылки грамотности.

У детей развита крупная и мелкая моторика; подвижны, выносливы, владеют основными движениями, могут контролировать свои движения и управлять ими.

Способны к волевым усилиям, могут следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, соблюдают правила безопасного поведения и навыки личной гигиены. Проявляют любознательность, задают вопросы взрослым и сверстникам, интересуются

причинно-следственными связями, пытаются самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей.

Обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т. п.; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Проявляют уважение к жизни (в различных ее формах) и заботу об окружающей среде.

Эмоционально отзываются на красоту окружающего мира, произведения народного и профессионального искусства (музыку, танцы, театральную деятельность, изобразительную деятельность и т.д.).

Проявляют патриотические чувства, ощущают гордость за свою страну, ее достижения, имеют представление о ее географическом разнообразии, многонациональности, важнейших исторических событиях.

Имеют первичные представления о себе, семье, традиционных семейных ценностях, включая традиционные гендерные ориентации, проявляют уважение к своему и противоположному полу.

Соблюдают элементарные общепринятые нормы, имеют первичные ценностные представления о том, «что такое хорошо и что такое плохо», стремятся поступать хорошо; проявляют уважение к старшим и заботу о младших.

Анализ уровня готовности старших дошкольников к обучению в школе:

Уровень готовности	Количество детей	Проценты
<i>высокий уровень</i>	5 детей	50 %
<i>средний уровень</i>	5 детей	50%
<i>низкий уровень</i>	0	0

Выпускники имеют достаточный уровень развития психофизических функций, необходимых для овладения письмом, достаточный уровень развития познавательных процессов, познавательного интереса к учебной деятельности.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляется на оптимальном уровне. У большинства детей отмечается высокий уровень понятийного мышления, целостности восприятия, умения устанавливать причинно-следственные связи, переключаемости внимания, работоспособности, наглядно-образного мышления, развития кругозора, выполнения арифметических операций в уме, кратковременной произвольной слуховой памяти, словаря, пространственного восприятия.

Положительные тенденции: анализ полученных данных подтверждает положительную динамику в развитии воспитанников подготовительной группы.

Негативные тенденции: не выявлены.

Пути решения: необходимо продолжать работу по познавательной активности детей, поддерживать интерес к школе, развивать произвольное внимание, воображение, творчество через игровую, речевую и познавательную деятельность.

7. Анализ системы взаимодействия в работе с семьей, школой и другими организациями

Преимущество детского сада и школы предусматривает, с одной стороны, передачу детей в школу с таким уровнем общего развития и воспитанности, который отвечает требованиям школьного обучения, с другой — опору школы на знания, умения, качества, которые уже приобретены дошкольниками, активное использование их для дальнейшего всестороннего развития учащихся.

Наше дошкольное учреждение сотрудничает с ГКОУ «ШКОЛА № 54 Г.О.ДОНЕЦК» уже много лет. За этот период была проделана большая работа: изучена нормативно-правовая документация, даны цель и задачи, составлен план работы детского сада по осуществлению преемственности со школой. Большую роль играют ознакомительные экскурсии по школе. Особый интерес у детей вызывает посещение столовой и больших спортивных залов.

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

В течение года были организованы консультации для родителей в дистанционном формате по следующим темам: «Трудности адаптации ребенка к школе и пути их преодоления», «Совместная работа ДОУ и семьи в подготовке детей к школе», «Режим будущего школьника».

Нами составлены памятки для родителей «Скоро в школу», в которых даются советы и рекомендации по развитию и воспитанию дошкольников в целях их успешной подготовки к школе.

Было проведено родительское собрание в дистанционном формате на тему: «Какой он, будущий первоклассник?», на котором рассматривались вопросы готовности детей к школьному обучению, что должен знать и уметь ребёнок перед поступлением в школу.

Вывод: проведенная работа была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей, детей и родителей. Анализ проведенной работы подтверждает правильность выбранных направлений в решении преемственности между детским садом и школой. Они актуальны, помогают понять воспитателю и учителю друг друга, а детям – войти в школьный мир безболезненно и спокойно.

Негативные тенденции: из-за пандемии и ограничения на проведения массовых мероприятий, не все мероприятия удалось реализовать в полном объеме.

В ГКДОУ вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через объявления, групповые стенды, буклеты. Информационные стенды в коридорах и групповых помещениях детского сада привлекают внимание родителей к жизни в ДОУ. Доступность и открытость информации для родителей, обеспечивается через официальный сайт ДОУ.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог- ребенок - родитель». Основными формами взаимодействия ДОУ с семьей являются: родительские собрания, итоговые конференции, консультации по запросам; родителей, встречи за «круглым столом», совместные музыкально-спортивные праздники, экологические акции, развлечения и др.

Вопросы гуманизации детско-родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования воспитательных воздействий на ребенка: анкетирование, опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему,

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДОУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения.

В работе с родителями нами были поставлены следующие задачи:

1. Организация системного подхода по информированности родителей в вопросах воспитания детей.
2. Обогащение процессов общения между детьми и взрослыми и родителями и воспитателями.
3. Сохранение физического и психологического здоровья детей

4. Формирование у родителей воспитанников детского сада и других взрослых членов семьи глубокого убеждения в огромной роли семьи в деле воспитания ребенка и возможности каждой семьи участвовать в воспитании детей;

Основные принципы организации работы с семьей

1. Открытость детского сада для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть как живёт и развивается его ребёнок);

2. Сотрудничество педагогов и родителей в воспитании детей; Отсутствие формализма в организации работы с семьёй;

3. Создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности в семье и детском коллективе;

4. Диагностика общих и частных проблем в воспитании и развитии ребёнка.

Вывод: формы работы с родителями, прописанные в программе, нами используются, запланированные мероприятия проведены.

Положительные тенденции: вся работа детского сада строилась на установлении родительско-педагогического партнёрства с семьёй каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общих интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Негативные тенденции: из-за пандемии и ограничения на проведения массовых мероприятий, не все мероприятия удалось реализовать в полном объеме.

8. Анализ административно-хозяйственной работы

Административно-хозяйственная деятельность дошкольного учреждения была направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада. Данная работа оказывала существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

В течение всего года обслуживающий персонал непосредственно подчинялся заведующему хозяйством, работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано. Рабочие графики оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

Административно-хозяйственное сопровождение воспитательно-образовательного процесса в учебном году осуществлялось без перебоев. Системы водоснабжения, отопления, электропроводки работали исправно. Всегда были в наличии чистящие, моющие и дезинфицирующие средства.

Материально-техническое оснащение и оборудование учреждения соответствовали санитарно-гигиеническим требованиям. Помещения дошкольного учреждения были оформлены в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиям программы.

ГКДОУ отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ГКДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование ГКДОУ находится в исправном, рабочем состоянии. Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам.

Положительные тенденции: материально-техническая база соответствует достаточному уровню.

Исходя из анализа работы ГКДОУ за 2023-2024 год и приоритетных направлений дошкольного образования, с целью создания благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к

обучению в школе, обеспечения безопасности жизнедеятельности дошкольников, педагогическим коллективом определены следующие задачи на 2024-2025 учебный год

1. Развитие речи дошкольников через приобщение к произведениям художественной литературы.

2. Акцентировать работу по укреплению физического и психического здоровья детей с помощью игровой деятельности.

3. Совершенствовать образовательную деятельность в области художественно-эстетического развития детей. Создать условия для эстетического воспитания и развития творческих способностей детей дошкольного возраста.

II раздел
Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов
Блок 2.1. Повышение профессиональной компетентности.

№п\п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p>Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; составление данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</p> <p>Осуществление взаимодействия педагогов по выполнению годовых задач</p> <p>«Интерактивные методы работы взаимодействия ГКДОУ и семьи в вопросе подготовке к школе».</p> <p>Изучение основной образовательной программы дошкольного образования</p> <p>Участие руководителя и педагогов ДОУ в работе МО, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня (согласно заявке)</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий Тарабрина О.Б.</p> <p>Заведующий Тарабрина О.Б.</p> <p>Заведующий Тарабрина О.Б.</p> <p>Заведующий Тарабрина О.Б.</p>	

Блок 2.2. Развитие профессионального творчества.

Самообразование педагогов

№п\п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p>1. Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования</p> <p>2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы.</p> <p>3. Систематический параметрический анализ по самообразованию педагогов</p> <p>4. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</p> <p>5. Проведение анкетирования и диагностического тестирования педагогов с целью выявления трудностей в работе, коррекция деятельности.</p> <p>6. Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода в методической работе с учетом запросов каждого педагога.</p>	В течение года	Заведующий Тарабрина О.Б. Старший воспитатель	

III раздел

Организационно-педагогическая работа с кадрами

Блок 3.1. Педагогические советы.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p style="text-align: center;">Тема: «Об организации деятельности педагогического коллектива ГКДОУ на 2024-2025 учебный год»</p> <p>1. Обсуждение и утверждение плана работы ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 23 Г. О. ДОНЕЦК» на 2024 - 2025 учебный год.</p> <p>2. Программно – методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>3. Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формы планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО; • расписание ООД на 2024-2025 уч.год. • плана совместной работы ГКОУ «ШКОЛА № 54 Г. ДОНЕЦКА» и ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 23 Г.О. ДОНЕЦК». 	31.08.2024	<p>Заведующий Тарабрина О.Б.</p> <p>Старший воспитатель</p>	
2	<p style="text-align: center;">Тема: «Система работы по организации образовательной деятельности в ГКДОУ по речевому развитию дошкольников через приобщение к произведениям художественной литературы»</p> <p>1. Отчет о выполнении решений 1 педсовета.</p> <p>2. Анализ тематического контроля «Организация образовательной работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста».</p> <p>3. «Развитие речи дошкольников через приобщение к произведениям художественной литературы».</p>	Декабрь 2024 г.	<p>Заведующий Тарабрина О.Б.</p> <p>Воспитатели</p>	

	<p>Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»</p> <p>1. Отчет о выполнении решений педсовета № 2.</p> <p>2. Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников.</p> <p>3. Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности.</p> <p>4. Инновационные технологии, как одно из слагаемых художественно – эстетического воспитания дошкольников</p> <p>4. Итоги тематической проверки «Организация работы по художественно - эстетическому развитию детей в ДОУ».</p>	Февраль 2025 г.	Заведующий Тарабрина О.Б. Воспитатели	
4	<p>Тема: Анализ работы учреждения за 2024-2025 учебный год.</p> <p>1. Отчёт специалистов по итогам работы за прошедший учебный год.</p> <p>2. Анализ заболеваемости в ГКДОУ за прошедший учебный год.</p> <p>3. Утверждение плана на летний оздоровительный период</p> <p>4. Основные приоритеты работы на 2025-2026 уч.г.</p>	До 31.05.2025	Заведующий Тарабрина О.Б.	

Блок 3.2. Тематические консультации для воспитателей

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Организация образовательной работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Октябрь 2024	Лекаренко С.Н.	
2.	«Развитие речи детей дошкольного возраста посредством художественной литературы»	Ноябрь 2024	Ткачук О.А.	
3.	«Влияние психологического благополучия педагога на образовательный процесс»	Декабрь 2024	Шарапкина Е.В.	
4.	«Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребёнка»	Январь 2025	Карандина Т.А.	
5.	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами музыки и театрализованной деятельности»	Февраль 2025	Дзисяк Т.Е.	
6.	«Использование игровых технологий в формировании здорового образа жизни детей дошкольного возраста»	Март 2025	Костина А.М.	
7.	«Современные подходы к художественно-эстетическому развитию дошкольников»	Апрель 2025	Корначёва Е.А.	
8.	«Организация работы с детьми в летний оздоровительный период»	Май 2025	Старшая медицинская сестра Безштанько Л.Н.	
9.	«Организация деятельности по речевой активности дошкольников»	Май 2025	Спирина Л.В.	

Блок 3.3. Консультации для родителей

Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
«Какие игрушки полезны детям»	16.09.2024	Педагог-психолог Шарапкина Е.В.	
«Профилактика простудных заболеваний»	08.10.2024	Старшая медсестра Безштанько Л.Н.	
«Как организовать домашнее занятие по рисованию»	19.11.2024	Воспитатель Карадина Т.А.	
«Игры для укрепления здоровья детей»	13.12.2024	Воспитатель Костина А.М.	
«Роль художественной литературы в развитии речи детей»	20.01.2025	Воспитатель Лекаренко С.Н.	
«Здоровые родители — здоровые дети»	05.02.2025	Воспитатель Ткачук О.А.	
«Художественно-эстетическое воспитание в семье»	25.03.2025	Воспитатель Корначева Е.А.	
«Формы организации музыкальной деятельности детей в семье»	11.04.2025	Музыкальный руководитель Дзисяк Т.Е.	
«Пластиниография в развитии речи детей»	11.05.2025	Воспитатель Спирина Л.В.	

Блок 3.4. Семинар для педагогов

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	«Создание в ДОУ условий для формирования основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»	Октябрь 2024 г.	Заведующий Тарабрина О.Б.	

Семинары-практикумы для педагогов

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	«Современные подходы к формированию художественно-творческих способностей дошкольников»	Ноябрь 2024 г.	Ст.воспитатель	
2	«Искусство говорить с детьми»	Февраль 2025 г.	Ст.воспитатель	

Блок 3.5. Просмотр открытых занятий, мероприятий

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Экологическая игра-путешествие «В поисках тайника старичка Лесовичка»	Ноябрь 2024	Воспитатель: Лекаренко С.Н.	
2.	«Земля — наш общий дом»	Январь 2025	Воспитатель Ткачук О.А.	
3.	«Прекрасный остров слов»	Февраль 2025	Воспитатель: Карандина Т.А.	
4	«Где прячется здоровье»	Март 2025	Воспитатель Спирина Л.В.	
5.	«Наши друзья — игрушки»	Апрель 2025	Воспитатель: Корначёва Е.А.	
6.	«Поможем медвежонку»	Май 2025	Воспитатель: Костина А.М.	

Блок 3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Оформление выставки новинок методической литературы «Современное дошкольное образование»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	
2.	Консультация для педагогов ГКДОУ по ведению деловой документации в соответствии с новыми нормативно-правовыми законодательными документами	Сентябрь 2024	Заведующий Тарабрина О.Б.	
3.	Консультация по перспективно - календарному планированию воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.	Сентябрь 2024	Заведующий Тарабрина О.Б.	
4.	Оформление тематических уголков: «Аттестация 2024-2025» «Педагогический вестник»	До 01.10.2024 В течении года	Старший воспитатель	
5.	Пополнение библиотеки методического кабинета научно-методической литературой	В течении года	Старший воспитатель	
6.	Работа с электронными ресурсами: - пополнение и обновление сайта, сообщества ВКонтакте.	В течении года	Педагог-психолог Шарапкина Е.В.	
7.	Обновление картотеки подвижных игр	До 01.04.2025	Музыкальный руководитель	
8.	Организация открытых мероприятий и взаимопосещений педагогов	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б.	
9.	Проведение индивидуально-методической работы с педагогами по вопросам выполнения и написания планов, конспектов занятий	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б.	
10.	Пополнение банка методических разработок, рекомендаций, консультаций	В течении года	Старший воспитатель	
12.	Повышение уровня ИКТ компетентности педагогов.	В течении года	Педагог-психолог Шарапкина Е.В.	

IV раздел
Система внутреннего мониторинга

№ п\п	Вид контроля	Содержание работы	Объект контроля	Ответственные	Отметка о выполнении
СЕНТЯБРЬ					
1.	оперативный	«Готовность групп к новому 2024 – 2025 учебному году» Цель: получить полную информацию о готовности помещений к новому учебному году.	все группы,	заведующий, медсестра	
2.	обзорный	«Создание предметно-развивающей среды для организации воспитательно – образовательного процесса в детском саду». Цель: Наличие материалов, атрибутов, пособий в группах для полноценной организации воспитательно-образовательного процесса.	все педагоги	заведующий, ст. воспитатель	
3.	мониторинг	Промежуточные результаты освоения образовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития на начало года.	воспитанники всех групп	воспитатели, ст. воспитатель	
ОКТЯБРЬ					
4.	персональный	Проверка календарных планов. Цель: Повышение качества воспитательно-образовательной работы.	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
5.	оперативный	Воспитание культурно-гигиенических навыков.	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	

НОЯБРЬ					
6.	оперативный	Организация режимных моментов. Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	Старшая и средняя группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
ДЕКАБРЬ					
7.	оперативный	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	все педагоги	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
8.	предупредительный	Проверка календарных планов. Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса.	все педагоги	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
9.	тематический	«Организация образовательной работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста»	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
ЯНВАРЬ					
10.	оперативный	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	все педагоги	ст. воспитатель, медсестра	
ФЕВРАЛЬ					
11.	оперативный	Художественно-эстетическое развитие дошкольников	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
12.	тематический	«Организация работы по художественно - эстетическому развитию детей в ДОУ».	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
МАРТ					
13.	текущий	Проверка текущей документации в группе. Цель: Выявить уровень ведения документации в	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	

		соответствии с требованиями.			
АПРЕЛЬ					
14.	оперативный	Анализ воспитательно – образовательной работы. Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
МАЙ					
15.	мониторинг	Промежуточные результаты освоения образовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития на конец года.	воспитанники всех групп	воспитатели, ст. воспитатель	
ИЮНЬ					
17.	оперативный	Организация питания детей в летне-оздоровительный период. Цель: Соблюдение режима питания, организация питания в группах, воспитательно-образовательный процесс при организации питания.	все группы, работники пищеблока	заведующий, ст. воспитатель, медсестра	
18.	текущий	Организация и проведение развлечений. Цель: Методика проведения развлечений и праздников.	Музыкальный руководитель, педагоги	заведующий, ст. воспитатель	
ИЮЛЬ					
19.	оперативный	Организация и проведение прогулок. Цель: Соблюдение структуры прогулки.	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
20.	оперативный	Организация закаливающих процедур с детьми. Цель: Формы организации закаливающих мероприятий.	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, медсестра	
ИЮЛЬ					

АВГУСТ

21.	оперативный	Организация утренней гимнастики на воздухе. Цель: Соблюдение режима гимнастики, методики проведения на воздухе.	все группы	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, медсестра	
22.	оперативный	Организация и проведение музыкальных занятий в летний период. Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса.	Музыкальный руководитель	заведующий, ст. воспитатель	

Контроль за организацией питания.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Издание приказов: приказов «Об организации питания детей в ДОУ», «О создании совета по питанию», «О создании бракеражной комиссии», «О назначении ответственного за организацию питания детей»	Сентябрь	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз Старшая медицинская сестра	
2.	Составление плана мероприятий по контролю за организацией питания в ДОУ на учебный год	Сентябрь	Заведующий Тарабрина О.Б. Старшая медицинская сестра	
3.	Анализ ведения документации	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз Старшая медицинская сестра	
4.	Организация питания в группе: Соответствие количества детей в группе, согласно табелю посещаемости; Соблюдение питьевого режима; Состояние посуды; Соблюдение сервировки;	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б. Старшая медицинская сестра	
5.	Соблюдение натуральных норм питания. Качество приготовления пищи. Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов. Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов. Закладка блюд. Соблюдение графика выдачи питания.	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз Старшая медицинская сестра	
6.	Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б. Старшая медицинская сестра	
7.	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	В течении года	Заведующий Тарабрина О.Б.	

V раздел

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

Блок 5.1. Взаимодействие ДОУ и школы.

Цель: 1. Обеспечить конструктивную совместную работу педагогов ГКДОУ со школой микрорайона.

2. Обеспечить психологическую и мотивационную готовность ребенка для вхождения в новую социальную среду.

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
• С целью развития преемственности в работе ГКДОУ и школы				
1.1.	Обеспечить систематический учет детей возрастом от 0 до 6,5-ти лет, которые проживают на территории образовательного округа	Постоянно	старшая медсестра воспитатели	
1.2.	Обеспечить ежегодное обновление списков детей дошкольного возраста	Постоянно	Воспитатели, старшая медсестра	
1.3.	Координация проблем в работе ГКДОУ и школы микрорайона	Сентябрь	Заведующий, директор школы	
1.4.	Обеспечение своевременного медицинского осмотра, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей подготовительной группы для оформления медицинских карточек в школу	Апрель-май	старшая медсестра	
2. С целью повышения качества организации перспективности, преемственности в работе ГКДОУ и начальной школы:				
2.1.	Организация предметно-пространственной среды старшей группы с учетом подготовки к обучению в школе	Сентябрь	Воспитатели	
2.2.	Утверждение общего плана мероприятий ГКДОУ и школы	До 25.09.2024	Ст.воспитатель завуч	
2.3.	Проведение совместных педсоветов при участии воспитателей и учителей начальных классов	На протяжении года	воспитатель завуч учителя	
2.4.	Создание информационно-педагогической библиотеки пособий для родителей, воспитателей по подготовке детей к школе	На протяжении года	Воспитатели старшей группы	
2.5.	Взаимное посещение занятий учителями, уроков – воспитателями согласно утвержденному графику	На протяжении года	Ст.воспитатель завуч	
2.6.	Продолжение работы заседаний круглого стола по	По плану заседаний	Ст.воспитатель завуч	

	вопросам преимущества МБДОУ и школ микрорайона			
3. С целью повышения уровня мотивации готовности старших дошкольников к обучению в школе:				
3.1.	Организовать и провести экскурсии, целевые прогулки в школу, учебные классы, спортивный зал, библиотеку	На протяжении года	Воспитатели	
3.2.	Принять участие в школьных праздниках «Первый звонок», «Праздник Букваря», «Последний звонок»	По плану мероприятий	Воспитатели	
3.3.	Пригласить учеников 1-го класса и учителей на утренники, спортивные развлечения в ГКДОУ	По плану мероприятий	Воспитатели	
3.4.	Организовать совместную работу учеников и детей ГКДОУ в «Мастерской добрых дел»	На протяжении года	Воспитатели	
3.5.	Проводить со старшими дошкольниками - цикл занятий «Скоро в школу»; - применять в учебно-воспитательном процессе чтение произведений о школе	На протяжении года	Воспитатели	
3.6.	Знакомство дошкольников с правилами поведения школьников	На протяжении года	Воспитатели	
3.7.	Создать условия и пополнить атрибуты для проведения сюжетно-ролевой творческой игры «Школа»	На протяжении года	Воспитатели	
3.8.	Провести совместные развлечения «Мы – ребята смелые, ловкие, умелые». Пригласить в ГКДОУ учеников музыкальной школы с концертом	На протяжении года	Воспитатели	
3.9.	Организовать конкурс детских рисунков „Моя школа”	По плану мероприятий	Воспитатели	
3.10	Провести совместные выставки рисунков «Праздник Матери», «День города»	По плану мероприятий	Воспитатели	
4. С целью привлечения родителей к педагогическому процессу по подготовке детей к школьному обучению:				
4.1.	Организовать работу консультативного пункта по проблемам подготовки детей к школе. Систематически	Постоянно	Воспитатели	

	оказывать родителям консультативную помощь по вопросам развития, воспитания и обучения детей дошкольников			
4.2.	Провести родительские собрания, консультации для родителей по вопросам подготовки детей к обучению в школе	По плану мероприятий	Воспитатели	
4.3.	Назначить один родительский день для проведения открытых мероприятий	3я среда каждого месяца	Воспитатели	
4.4.	Познакомиться с условиями семейного воспитания детей	На протяжении года	Воспитатели, учителя	
4.5.	Организовать тематические выставки: «Что должен знать первоклассник» «Для мам и пап будущих учеников» «Хочу! Могу! Нужно!»	Ноябрь Февраль Апрель	Воспитатели старшей группы	
4.6.	Проводить музыкальные и спортивные развлечения с семьями воспитанников	На протяжении года	Воспитатели, муз. руководители	
5. С целью анализа работ по преемственности в работе ГКДОУ и школы и подготовки детей к обучению в школе:				
5.1.	Изучение состояния образовательного процесса в начальных классах и подготовительных группах ГКДОУ	На протяжении года	Заведующий, директор	
5.2.	Диагностика уровня подготовки старших дошкольников к обучению в школе	Апрель	Воспитатели Педагог психолог	
5.3.	Анализ прохождения адаптационного периода у первоклассников выпускников ГКДОУ	Январь	Психолог школы	
5.4.	Определение особенностей развития детей	Сентябрь	Психолог, воспитатели	
5.5.	Медико-психолого педагогический контроль динамики развития познавательных, физических, психологических	На протяжении года	Заведующий	

	особенностей детей старшего дошкольного возраста			
--	--	--	--	--

Блок 5.2. Взаимодействие с родителями

Общие родительские собрания:

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Приоритетные направления и задачи учебно-воспитательной работы ГКДОУ в 2024-2025 учебном году. Обсуждение договора между ГКДОУ и родителями. Организация работы по благоустройству территории ГКДОУ. О работе родительского комитета. Прочее.	До 30.09.2024	Заведующий	
2.	Отчет заведующего ГКДОУ перед коллективом и общественностью. Результаты работы ГКДОУ за 2024-2025 учебный год. Организация работы по подготовке ГКДОУ к летней оздоровительной кампании и нового учебного года. Создание условий для безопасной жизнедеятельности детей в ГКДОУ. Рациональное питание – неотъемлемое условие нормального физического развития ребенка.	До 31.05.2025	Заведующий, воспитатели, медсестра	

Групповые родительские собрания:

Группа раннего возраста

1	1. Охрана жизни и здоровья детей. 2. Самообслуживание в жизни ребенка. 3. Выборы родительского комитета.	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
2	1. Значение игровой деятельности в жизни ребёнка. 2. Итоги учебного года. 3. Летнее оздоровление детей.	Май 2025	Воспитатели групп	

	4.Отчет родительского комитета.			
Вторая младшая группа				
1	1. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. 2. Задачи воспитания и обучения детей младшей группы. Возрастные особенности развития детей 3-4 лет. 3.Выборы родительского комитета.	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
2	1. Развитие мелкой моторики рук, как фактор развития речи детей. 2. Итоги учебного года. 3.Отчет родительского комитета.	Май 2025	Воспитатели групп	
Средняя группа				
1.	1. Ребенок 4-5 лет. Возраст Почемучек и Любознаек. 2.Оказание первой помощи при травмах. 3.Выбор родительского комитета.	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
2.	1. Создание единого пространства для обеспечения гармоничного развития ребенка в условиях ДОУ и семьи. 2.Безопасное лето. 3.Отчет родительского комитета.	Май 2025	Воспитатели групп	
Старшая группа				
1.	1. Возрастные особенности детей 5-6 лет 2.Безопасность ребенка на дороге. 3.Избрание родительского комитета.	Сентябрь 2024	Воспитатели групп	
2.	1.Семейные традиции – залог дружной семьи. 2.Правила поведения и меры безопасности на улице, водоёмах. 3.Отчет родительского комитета.	Май 2025	Воспитатели групп	

№ п/п	Формы работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения:				
1.1.	Дни открытых дверей	1 раз в квартал	воспитатели	
1.2.	Консультационный пункт для родителей	По графику	воспитатели	
1.3.	Оформление информации для родителей на темы: «Заповеди для родителей»; «Рациональное питание – залог здоровья»; «Правила дорожного движения знаем – о жизни и здоровье заботимся!»; «Безопасность жизни и здоровья детей»; «Правила безопасного поведения в природе»; «Опасные предметы и игрушки в руках детей»; «Клещи: опасность рядом с нами»; «Права детей»; «Что нужно знать о своем ребенке».	На протяжении года	Воспитатели, старшая медсестра	
ФОТОВЫСТАВКИ				
	Собрать и предоставить материалы в виде фотографий (цифровой или печатный вариант) для оформления фото выставки «ДОНБАСС – НАШ КРАЙ РОДНОЙ»	Сентябрь-октябрь	воспитатели	
	Собрать и предоставить материалы в виде фотографий (цифровой или печатный вариант) для оформления фото выставки «НАШИ ПРОГУЛКИ»	Ноябрь-январь	воспитатели	
2. Участие родителей в работе дошкольного учреждения:				
2.1.	Совместные дни добрых дел: Операция «УЮТ»; Трудовой десант, Наш участок”	Октябрь, март-май	Воспитатели	
2.2.	Встречи с родителями: Домашние задания родителям, Изготовление пособий, Ремонт игрушек и книг,	на протяжении года	Воспитатели	

	Сбор природного материала и т.п.			
2.3.	Семейные праздники: - «Мама, папа, я – спортивная семья»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель	
2.4.	Участие родителей в конкурсах и выставках: выставка рисунков «Лето и дети» выставка работ из природного материала «У осени в корзинке»; выставка-конкурс кормушек для птиц из бросового материала «Помогите птицам»; выставка работ «Вместо ёлочки – зимний букет»; выставка рисунков «Раскрась зиму»; выставка рисунков «Наши замечательные папы»; выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества «Моим любимым Бабушке и Маме»; выставка рисунков «Краски, подаренные весной»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Воспитатели	
2.5.	Совместные дни добрых дел: Операция «УЮТ»; Трудовой десант, Наш участок”	Октябрь, март-май	Воспитатели	
3. Ознакомление родителей с результатами воспитательно-образовательного процесса:				
3.1.	Приглашение родителей на занятия, режимные моменты и различные виды деятельности детей	На протяжении года	Воспитатели	
3.2.	Приглашение родителей на итоговые занятия в старшей группе	Ежеквартально	Воспитатели	
3.3.	Оформление информационных стендов для ознакомления родителей с результатами успехов детей в различных видах деятельности, работы профильных групп, кружковой работы	Постоянно	Воспитатели	

3.4.	Приглашение родителей на педсоветы, совещания, детские праздники и развлечения	На протяжении года	Воспитатели	
Тематические выставки работ родителей и детей				
1.	Организовать и оформить выставку работ из природного материала «У ОСЕНИ В КОРЗИНКЕ»	До 23.10.2024	воспитатели	
2.	Организовать и оформить выставку-конкурс кормушек для птиц из бросового материала «ПОМОГИ ПТИЦАМ»	До 27.11.2024	воспитатель	
3.	Организовать и оформить выставку «Вместо ёлочки – зимний букет»	До 18.12.2024	воспитатели	
4.	Организовать и оформить выставку рисунков «РАСКРАСЬ ЗИМУ»	До 29.01.2025	воспитатели	
5.	Организовать и оформить выставку рисунков «НАШИ ЗАМЕЧАТЕЛЬНЫЕ ПАПЫ!»	До 22.02.2025	воспитатель	
6.	Организовать и оформить выставку-конкурс декоративно-прикладного творчества «МОИМ ЛЮБИМЫМ БАБУШКЕ И МАМЕ»	До 08.03.2025	воспитатели	
7.	Организовать и оформить выставку рисунков «КРАСКИ, ПОДАРЕННЫЕ ВЕСНОЙ»	До 29.04.2024	воспитатели	
8.	Организовать и оформить выставку «ВЕСЕННЯЯ ЯРМАРКА» (работы, выполненные нетрадиционными техниками)	На протяжении месяца	Воспитатели	

VI раздел

Административно-хозяйственная работа

Блок 6.1. Материально-техническое обеспечение

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Административный контроль				
1	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФОП ДО.	До 01.09.2024	Заведующий Тарабрина О.Б.	
2	Осуществить комплектование ГКДОУ педагогическими кадрами и МОП. Осуществить комплектование групп в соответствии с возрастом детей.	До 01.09.2024	Заведующий Тарабрина О.Б.	
3	Проверка готовности групп к новому учебному году.	До 01.09.2024	Заведующий Тарабрина О.Б.	
4	Контроль по готовности ГКДОУ к зимнему периоду	До 15.10.2024	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз	
5	Оперативный контроль за рабочей структурой подразделения.	Постоянно	Заведующий Тарабрина О.Б.	
6.	Контроль за работой кладовщика по своевременному завозу, хранению продуктов питания, соблюдению сроков реализации, входного контроля качества продуктов.	Ежемесячно	Заведующий Тарабрина О.Б.	
7.	Контроль за работой поваров: <ul style="list-style-type: none"> • закладка продуктов питания; • качество приготовления блюд; • технология приготовления блюд; • нормы выдачи порций в группы; • соблюдение санитарно-гигиенических требований при обработке продуктов питания; 	Постоянно	Заведующий Тарабрина О.Б.	

	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение инструкций по охране труда работниками пищеблока. 			
8	<p>Контроль за работой завхоза по:</p> <ul style="list-style-type: none"> • экономичному использованию энергоносителей; • за своевременным ремонтом мебели и сантехнического оборудования; • своевременной подготовке системы отопления; • выполнение профилактических работ в электросети, водно-канализационной и отопительной системах; • проверке состояния электрооборудования; • проверке состояния пожарной безопасности в ГКДОУ; • своевременному завоза песка. 	Ежемесячно	Заведующий Тарабрина О.Б.	
9.	<p>Контроль за работой медицинской сестры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение бракеражной документации; • ведение медицинской документации; • своевременное обследование детей, проведение прививок; • анализ заболеваемости; • своевременное прохождение медицинского осмотра работниками ГКДОУ. 	Ежемесячно 1 раз в полгода	Заведующий Тарабрина О.Б.	
10.	Проверка санитарного состояния помещений ГКДОУ и участков, качество уборки.	Каждую неделю	Заведующий Тарабрина О.Б.	
11.	<p>Контроль за работой прачечной:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие и соблюдение графика смены белья, качество стирки белья; • соблюдение норм расхода моющих средств; 	Каждую неделю	Заведующий Тарабрина О.Б.	

	<ul style="list-style-type: none"> сохранность оборудования; выполнение инструкций по ОТ работниками. 			
12.	Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по безопасности жизнедеятельности в летний оздоровительный период.		Заведующий Тарабрина О.Б.	
2. Укрепление материальной базы				
1.	Осуществление косметического ремонта групп.			
2.	Частичное приобретение столовой и чайной посуды в группы.	В течении года	завхоз	
3.	Приобретения за бюджетные средства канцтоваров.	В течении года	завхоз	
4.	Проведение мероприятий по благоустройству территории учреждения.	В течении года	завхоз	
5.	Покраска игрового оборудования на площадках.	Апрель, май 2025	завхоз	
3. Финансово – хозяйственная деятельность				
1.	Контролировать своевременное ведение и сдачу необходимой документации: <ul style="list-style-type: none"> табель ежедневного посещения детей; накопительные ведомости по питанию детей; акты списания; статистический отчет; отчет по травматизму. 	Ежемесячно	Заведующий Тарабрина О.Б.	
2.	Утверждение штатного расписания.	Сентябрь	Заведующий Тарабрина О.Б.	
3.	Оформление документации по платным услугам с учетом нормативности.	Октябрь	Заведующий Тарабрина О.Б.	
4.	Ведение постоянного учета расходов бюджетных и внебюджетных средств, благотворительных взносов.	Ежеквартально	Заведующий Тарабрина О.Б.	

5.	Проведение инвентаризации, списание непригодного имущества.	В соответствии с планом ЦБ	завхоз	
----	---	----------------------------	--------	--

Блок 6.2. Общие собрания трудового коллектива

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление сотрудников с Правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана развития материально-технической базы ГКДОУ.	Сентябрь	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз .	
2.	Анализ работы ГКДОУ за 2024-2025 учебный год Отчет о деятельности заведующего в 2024-2025 учебном году перед коллективом и общественностью	Май	Заведующий Тарабрина О.Б.	

Блок 6.3. Производственные собрания

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	- Анализ подбора и маркировки мебели в ГКДОУ. - Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, БЖД. - Консультация «Рациональное использование рабочего времени»	Сентябрь	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз	
2.	- Выполнение задач образовательных программ в воспитательно-образовательном процессе. - Подготовка дошкольного учреждения к зимнему отопительному периоду. - Организация питания в ГКДОУ. Назначение ответственных лиц. - Осуществление санэпидрежима в ГКДОУ во время карантина.	Ноябрь	Старший воспитатель. Завхоз Заведующий Тарабрина О.Б. Ст..медсестра	
3.	- Анализ результатов декабрьской проверки по охране труда - Проверка выполнений правил ТБ на пищеблоке, прачечной, при работе с электроприборами. - Оздоровительные и закаливающие мероприятия в учебно-воспитательном процессе ГКДОУ - Составление графика отпусков на 2025 г.	Январь	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз Ст. медсестра	
4.	Анализ работы всех служб за учебный год. Перевод учреждения на летний оздоровительный период Оздоровительные мероприятия для детей в плане ЛОК	Май	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз Старший воспитатель	

Блок 6.4. Производственные совещания и совещания при заведующем.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение организованного начала нового учебного года - Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами. 	До 31.08.2024	Заведующий Тарабрина О.Б. Старший воспитатель	
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Диагностика уровня развития дошкольников на начало учебного года - Диагностика и тестирование воспитателей относительно знаний новой типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность», их отношение к нововведениям работы методической службы, предложения для работы РМО. - Анализ планирования воспитательно-образовательной работы, планов работы с родительским комитетом, заключение договоров 	До 29.09.2024	Старший воспитатель Заведующий Тарабрина О.Б.	
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к отопительному сезону, зимнему периоду - Выполнение координационного плана совместной работы с ГКОУ «ШКОЛА № 54 Г.ДОНЕЦКА» - Выполнение инструкций по охране труда - Организация кружковой работы в ГКДОУ - О работе аттестационной комиссии в 2024-2025 учебном году 	До 28.10.2024	Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз Старший воспитатель	
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Оздоровительно-профилактические мероприятия по гриппу и ОРЗ - Ведение дневников самообразования и 	До 26.11.2024	Ст.медсестра Старший воспитатель	

	<p>повышения профессионального уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование данных мониторинга речевого развития ребенка в индивидуальной работе - Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности - Организация работы по оказанию социально-психологической помощи семьям воспитанников 		<p>Педагог-психолог Шарапкова Е.В.</p>	
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение норм питания - Работа педагогов по повышению педагогической квалификации - О подготовке к новогодним и рождественским праздникам (инструктажи, выполнение техники безопасности во время праздничных мероприятий) - Сформированность культурно-гигиенических навыков у дошкольников - Анализ заболеваемости детей - Про работу аттестационной комиссии 	<p>До 25.12.2024</p>	<p>Заведующий Тарабрина О.Б. Ст.медсестра</p> <p>Заведующий Тарабрина О.Б. Завхоз</p> <p>Ст.медсестра</p>	
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Перспективность и преемственность в работе ГКДОУ и школы - Выполнение требований СЭС - Результаты промежуточного диагностического обследования детей - Организация прогулок в зимний период - Выполнение педагогами докурсовых заданий, работа по повышению профессионального и теоретического уровня 	<p>До 22.01.2025</p>	<p>Заведующий Тарабрина О.Б. Ст.медсестра</p> <p>Старший воспитатель</p>	
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение двигательного режима дня с учетом требований программы 	<p>До 24.02.2025</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Завхоз</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация работы по охране труда, безопасности жизнедеятельности - Анализ работы с одаренными детьми - Результаты физкультурно-оздоровительной работы в группах. 		Педагог-психолог	
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Качество внедрения рекомендаций проверок - Результативность работы МБДОУ по взаимодействию с родителями в вопросе подготовки к школе. 	До 20.03.2025	Заведующий Тарабрина О.Б.	
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Организация трудовой деятельности детей на участках - Итоги работы по аттестации педагогов - Работа педагогов в РМО в течении года - Анализ уровня развития дошкольников по результатам мониторинга. 	До 23.04.2025	Заведующий Тарабрина О.Б. Педагоги Старший воспитатель	
10	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты работы психологической службы в ГКДОУ - Состояние выносного и дидактического материала для учебно-игровой деятельности детей в летний период - Итоги работы методической службы в 2024-2025 учебном году - Планирование образовательно-воспитательной работы в летний период - Анализ заболеваемости детей за 2024-2025 учебный год 	До 20.05.2025	Педагог – психолог Старший воспитатель Заведующий Тарабрина О.Б. Ст.медсестра	
11	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в летний период - Организация воспитательно-образовательной работы летом. 	До 19.06.2025	Заведующий Тарабрина О.Б. Старший воспитатель	
12	<ul style="list-style-type: none"> - Организация совместной деятельности родителей и коллектива работников 	До 15.08.2025	Заведующий Тарабрина О.Б.	

ГКДОУ по подготовке дошкольного учреждения к новому уч. году - Методическая подготовка к новому уч. году.		Старший воспитатель	
--	--	---------------------	--

VII раздел
Работа методического кабинета

Блок 7.1. Участие в выставках, конкурсах и смотрах

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
<p>1.Смотр по подготовке групп к новому учебному году. 2.«Лучшее новогоднее оформление помещений ДОУ».</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Август Сентябрь Декабрь</p>	
<p>2.Принять участие в районных конкурсах: -«По дорогам сказок» - «Рождественский вернисаж» - «Здоровый образ жизни» - «Звездочки» - «Пасхальное чудо»</p>	<p>Воспитатели, Родители</p>	<p>В течении года</p>	
<p>3. Методические разработки педагогов дошкольного образования «Планета Детства» - Фестиваль самодеятельного творчества работников образования Киевского района г. Донецка «С творчеством в сердце»</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>В течении года</p>	

Блок 7.2. Массовые мероприятия, действия физкультурно-оздоровительного и музыкально-эстетического циклов

Спортивные развлечения

№ п\п	Содержание работы	Сроки	ответственные	Отметка о выполнении
1.	Наш друг светофор	Сентябрь	Воспитатели Муз.руководитель	
2.	«Путешествие по страницам сказок»	Ноябрь	Воспитатели Муз.руководитель	
3.	«Волшебный мир театра»	Апрель	Воспитатели Муз.руководитель	
5.	Спортивный праздник «Малыш».	Май	Воспитатели Муз.руководитель	

Праздники и развлечения

№ п\п	Содержание работы	Сроки	ответственные	Отметка о выполнении
1	День знаний	сентябрь	Воспитатели Муз.руководитель	
2	«Здравствуй, осень золотая!»	октябрь	Воспитатели Муз.руководитель	
3	День Святого Николая	декабрь	Воспитатели Муз.руководитель	
4	Новогодняя сказка	декабрь	Воспитатели Муз.руководитель	
5	«День защитника Отечества»	февраль	Воспитатели Муз.руководитель	
6	«Государыня масленица»	февраль- март	Воспитатели Муз.руководитель	
7	«Мамин день 8 Марта»	март	Воспитатели Муз.руководитель	
8	«Не забудем их подвиг великий»	май	Воспитатели Муз.руководитель	
9	Выпускной бал	май	Воспитатели, муз.рук.	
10	Праздник, посвященный Дню защиты детей	июнь	Воспитатели, муз.рук.	